****

**ZORGPROGRAMMA**

**NAAM ZORGPROGRAMMA**

Een zorgprogramma een beschrijving van de zorg en multidisciplinaire samenwerking rondom een bepaalde aandoening. Het programma is ambitie en doelstelling gestuurd.

Het zorgprogramma is een vervolg op de startnotitie en komt tot stand door een multidisciplinaire kerngroep; de programmagroep.

**Werkwijze**

* Vul het format in om tot een zorgprogramma te komen.
* Gebruik hiervoor de uitgangspunten in de startnotitie.
* Betrek de achterban tijdens het schrijfproces en zorg voor draagvlak bij de betrokken disciplines en diens achterban (zie startnotie).
* Als het zorgprogramma klaar is, is er bij de achterban draagvlak voor de uitvoering.
* Het bestuur geeft akkoord voor implementatie.

Stuur hiervoor het zorgprogramma naar het bestuur via het managementbureau.

**Bestemd voor**

Interne communicatie

* Bestuur, RVA, EZH deelnemers

Externe communicatie

* Openbaar beschikbaar via onze EZH website
* Menzis

**Auteur**

(Naam, functie)

© Maand jaar, EZH

Uitgegeven in eigen beheer

Wiedenbroeksingel 4

7481 BT Haaksbergen

Tel 053-5724987 Managementbureau (ma, di, do)

**Revisies**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Versie** 3 | **Datum** 11 juli 2022 | **Door** Denise de Zwart |

1. **De programmagroep**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Gegevens** | **Naam** | **Discipline**  |
| Contactpersoon voor dit programma |  |  |
| Programmaleider |  |  |
| Programmagroep  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Adviseur (in of extern) |  |  |

1. **De kern (Why, How, What)**
* Aanleiding
* Huidige situatie
* Nieuwe situatie
* Wetenschappelijke onderbouwing, zorgvraag of cijfers
* Doel
* Aanpak op hoofdlijnen
* Te verwachten resultaat
1. **Pijlers van de multidisciplinaire zorg/handeling**
* Kennis (delen) in het netwerk
* Juiste zorg op het juiste moment
* Afstemming van zorg
* Regie
* Behandelteam
* Persoonsgerichte zorg- gezamenlijke besluitvorming
1. **Diagnose**

Hoe wordt bepaald of iemand de diagnose heeft voor inclusie in het zorgprogramma, wat wordt er gedaan, wie zijn er hierbij betrokken.

1. **Doelgroep**

Welke mensen behoren tot de doelgroep, afbakening

* Inclusiecriteria
* Exclusiecriteria
1. **Behandeling**

Beschrijf de waaruit de multidisciplinaire behandeling zal bestaan, welke richtlijnen gevolgd worden, financiering en de eventuele randvoorwaarden

1. **Beschrijf de organisatie en samenhang van de zorg**
* Denk ook aan sociaal domein, andere zorgpartners (zoals 2e lijn)
* Welke zorg, activiteiten of doelgroep horen wel en niet tot het zorgprogramma / projectplan
* Rollen en verantwoordelijkheden
1. **Uitvoering**

*Beschrijf werkwijze, samenwerking, samenhang en het zorgproces én geeft dit ook weer in een stroomdiagram (bijlage 3)*

* Verwijzing
* Intake
* Behandeling (behandelteam, communicatie tussen zorgverleners en met patiënt)
* Regie (patiënt en zorgverlener)
* Patiënten informatie (bekendheid programma, folder, website, social media)
1. **Monitoring**

Beschrijf de kwaliteitsindicatoren
Hoe wordt gemeten of we de doelstellingen van het zorgprogramma worden behaald. Beschrijf de haalbare en meetbare resultaat,- of procesindicatoren

Beschrijf hoe de uitvoering van het programma wordt vervolgt en geëvalueerd.
Tip: denk ook aan patiënten participatie.

Is deskundigheidsbevordering nodig?

Bijlage 1 **Implementatieplan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activiteit / actie** | **Wie gaat het uitvoeren** | **Wie betrekken**  | **Tijdspad** | **Begroting** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Bijlage 2 Communicatieplan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Doelgroep** | **Doel**  | **Hoe**  | **Wat**  | **Begroting** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Bijlage 3 Zorgproces in stroomdiagram**

**Bijlage 4 Werkinstructie**

**Bijlage 5 Evaluatieproces**

**Bijlage 6 Samenwerking**

Betrokken zorgverleners

|  |  |
| --- | --- |
| **Disciplines** | **Deelnemende zorgverleners** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |